



www.cavaria.be/av2022



Agendaboekje çavaria vzw

Algemene Vergadering
19 maart 2022

INHOUDSTAFEL

Welkom	2
Waar en wanneer	2
Contactgegevens.....	2
Verslag algemene vergadering 2021.....	2
Errata.....	2
Enkele praktische richtlijnen.....	3
Agenda.....	4
Agendasamenstelling en voorzitter.....	6
Infovragen, amendementen en suggesties op voorhand	6
Vorbereidende werkwinkels AV	7
Nieuwe leden-deelgenoten aangesloten verenigingen	7
Voorstelling nieuwe verenigingen	8
Jaarverslag 2021 & Jaarplan 2022.....	12
Nieuwe leden-deelgenoten nieuwe verenigingen.....	12
Financiën: financieel verslag 2021 en begroting 2022	13
Toelichting resultaat 2021 vzw çavaria	13
Toelichting resultaat 2021 vzw çavaria	13
Toelichting begroting 2022 çavaria.....	15
Kostendelende Vereniging 'çavaria office'	17
Benoeming Commissaris-Revisor.....	20
Aanstelling nieuwe bestuurders.....	21
Vanuit de regionale afdelingen (categorie a)	21
Vanuit thematische expertise (categorie b)	24
Aanpassing statuten en intern reglement	28
Kalender 2022	34

WELKOM

WAAR EN WANNEER

De Algemene Vergadering vindt plaats op **zaterdag 19 maart 2022**. Deze zal online plaatsvinden via het programma "Zoom".

Deelnemen kan via de unieke link die werd verstuurd via mail.

CONTACTGEGEVENS

Bij technische problemen of vragen contacteer je **Olivier Deschodt**, via 09/223.69.29 of via av@cavaria.be.

VERSLAG ALGEMENE VERGADERING 2021

Het verslag van de Algemene Vergadering van 5 juni 2021 staat op www.cavaria.be/algemenevergadering. Correcties kunnen gemaild worden naar av@cavaria.be.

ERRATA

Dit agendaboekje werd voor het laatst aangepast op 03/03/2022 met 0 aanpassingen.

ENKELE PRAKTISCHE RICHTLIJNEN

Om de Algemene Vergadering zo efficiënt en informatief mogelijk te laten verlopen, wordt aan ieder lid-deelgenoot gevraagd rekening te houden met de volgende punten.

TUSSENKOMSTEN

Het uitgangspunt van de Algemene Vergadering is dat vooral alle meningen en niet zozeer alle leden-deelgenoten aan bod komen. Mogen wij iedereen dan ook vragen om zijn/haar/hun tussenkomst kort, krachtig, hoffelijk – en als het even kan humoristisch – te houden: zo heb je het meeste succes. Als je argument bovendien al verwoord is door een ander lid-deelgenoot, herhaal dat argument dan niet nog een keer.

Voor het verslag is het belangrijk om bij elke tussenkomst eerst je volledige naam en de vereniging of werkgroep die je vertegenwoordigt te vermelden.

ONDERSCHEID 'ZITTEND'- 'KANDIDAAT'

- ▶ 'Zittende' leden-deelgenoten zijn leden-deelgenoten die op de vorige Algemene Vergadering van 5 juni 2021 aanwezig of vertegenwoordigd waren via volmacht.
- ▶ 'Kandidaat' leden-deelgenoten zijn nieuwe leden-deelgenoten die voor de eerste keer voorgedragen worden voor de Algemene Vergadering.

VOLMACHTEN

Een zittend lid-deelgenoot kan zich per volmacht laten vertegenwoordigen door een ander aanwezig lid. Daarvoor is het bijgevoegde volmachtformulier beschikbaar. Elk aanwezig lid kan slechts één volmacht dragen. Indien gewenst kan dit een stemadvies bevatten.

Volgens artikel 6 van de vzw-wet kunnen kandidaat-leden-deelgenoten zich niet laten vertegenwoordigen. Nieuwe leden-deelgenoten moeten dus aanwezig zijn op de Algemene Vergadering om te kunnen stemmen. Nieuwe leden-deelgenoten kunnen ook geen volmacht dragen.

Meer informatie hierover vind je in de statuten, beschikbaar op cavaria.be/algemenevergadering.

ONLINE STEMFORMULIEREN

Er zijn 3 soorten stemformulieren:

- ▶ Rode: zittende leden-deelgenoten.
- ▶ Blauwe: nieuwe leden-deelgenoten van de reeds aangesloten verenigingen.
- ▶ Groene: nieuwe leden-deelgenoten van de verenigingen die op deze Algemene Vergadering worden aanvaard.

Voorafgaand aan de online Algemene Vergadering krijg je een afzonderlijke e-mail toegestuurd met een unieke link naar het stemformulier dat voor jou van toepassing is.

Bij de stemmingen zal telkens duidelijk worden aangegeven welk online stemformulier voor een bepaalde stemming van toepassing is.

AGENDA

1. Verwelkoming (12u30 – 13u10)

Teaser Infighting door werkgroep ça va

Onze community is er een die rijk is aan diversiteit. We willen mensen dan ook een veilige plek bieden waar ze terecht kunnen en waar iedereen zich welkom voelt. Maar zijn we wel altijd zo verwelkomend voor iedereen? Wat is infighting en welke soorten zijn er? Wat is de link met kruispuntdenken? Dit en meer komen jullie allemaal te weten voorafgaand aan de AV.

2. Onthaal en technische ondersteuning (13u10 – 13u30)

START PLENAIRE DEEL ALGEMENE VERGADERING

1. Voorstelling nieuwe leden-deelgenoten aangesloten verenigingen (13u30 tot 13u45)

STEMMING (1) Nieuwe leden-deelgenoten aangesloten verenigingen

2. Voorstelling nieuwe verenigingen (13u45 tot 13u50)

STEMMING (2) Aanvaarding nieuwe verenigingen

3. Overzicht jaarverslag 2021 en jaarplan 2022 (13u50 tot 14u35)

Resultaat stemming nieuwe leden-deelgenoten aangesloten verenigingen

Resultaat stemming nieuwe verenigingen

4. Voorstelling nieuwe leden-deelgenoten nieuwe verenigingen (14u35 tot 14u45)

STEMMING (3) Aanvaarding nieuwe leden-deelgenoten van nieuwe verenigingen

Applausmoment jubilerende verenigingen

Bedanking gestopte verenigingen

Resultaat stemming nieuwe leden-deelgenoten nieuwe verenigingen

STEMMING (4a) jaarverslag 2021

STEMMING (4b) jaarplan 2022

5. Financieel verslag 2021 en begroting 2022 (14u45 tot 15u05)

Kort verslag online vragenmoment

STEMMING (5a) financieel verslag 2021

STEMMING (5b) toewijzing resultaat

STEMMING (5c) kwijting bestuurders

STEMMING (5d) begroting 2022

6. Benoeming Commissaris-Revisor (15u05 tot 15u10)

STEMMING (6)

7. Aanstelling bestuur (15u10 tot 15u30)

STEMMING (7) aanstelling bestuurders

PAUZE (15U30 TOT 15U40)

Resultaten stemming jaarverslag 2021, jaarplan, financieel verslag 2021, toewijzing resultaat, kwijting bestuurders en begroting 2022, benoeming commissaris-revisor, aanstelling nieuwe bestuurders

8. Wijzigen statuten en intern reglement (15u40 tot 16u50)

STEMMING (8.1a) wettelijke aanpassingen (statuten)

STEMMING (8.1b) wettelijke aanpassingen (intern reglement)

STEMMING (8.2a) terminologische aanpassingen (statuten)

STEMMING (8.2b) terminologische aanpassingen (intern reglement)

STEMMING (8.3) aanpassingen van artikel 4 (statuten)

STEMMING (8.4) aanpassingen deontologische code (intern reglement)

STEMMING (8.5) aanpassingen ivm alarmbelprocedure (intern reglement)

STEMMING (8.6a) aanpassingen ivm dagelijks bestuur (statuten)

STEMMING (8.6b) aanpassingen ivm dagelijks bestuur (intern reglement)

STEMMING (8.7a) technische en andere aanpassingen (statuten)

STEMMING (8.7b) technische en andere aanpassingen (intern reglement)

Resultaten stemming aanstelling nieuwe bestuurders

Resultaten stemming wijzigingen statuten en intern reglement

Afsluiting, bedanking, praktisch (16u50 tot 17u)

Voorzien einde om 17u00.

AGENDASAMENSTELLING EN VOORZITTER

De agenda van deze Algemene Vergadering werd vastgelegd door het bestuursorgaan op zaterdag 26 februari 2022. Er waren geen vragen van leden-deelgenoten om nieuwe agendapunten op te nemen. Volgens Artikel 15 van de statuten kan de Algemene Vergadering niet beraadslagen of beslissen over punten die niet in de agenda (hierboven) werden opgenomen. Op het bestuursorgaan werd beslist om Ferenc Ballegeer voor te stellen als voorzitter van de Algemene Vergadering.

INFOVRAGEN, AMENDEMENTEN EN SUGGESTIES OP VOORHAND

Uit de evaluatie van de Algemene Vergadering in 2018 kwam de vraag of we de AV interactiever en participatiever konden maken. Een van de ideeën die naar boven kwamen, was het werken met vragen, suggesties en amendementen.

1. **Info- of verduidelijkingsvraag** (*een informatieve of verduidelijkende vraag bij het jaarverslag, het jaarplan of de financiële documenten*): deze staan informatief online. Er wordt niet op terug gekomen in de plenaire zitting.
2. **Amendement** (*een voorstel tot herformulering van een tekst of verantwoording uit het jaarverslag, het jaarplan of de financiële documenten*): een alternatief voorstel qua tekst of verantwoording, waarop het bestuursorgaan van 26 februari (of in casu de werkwinkel financiën) een feedback op formuleert. Met toestemming van de indiener komen deze ook online. Grotere inhoudelijke discussiepunten worden in overleg met de indiener als agendapunt in de plenaire zitting opgenomen. Er werden geen amendementen ingediend.
3. **Suggestie** (*een suggestie of constructief voorstel over de koers van de beweging*): ook hier vragen we constructieve voorstellen over hoe het anders kan of over de aanpak. Suggesties worden niet behandeld op de plenaire zitting, maar wel mee opgenomen in de workshops ter voorbereiding van de AV. Het bestuursorgaan formuleert feedback aan de indiener waarbij ook wordt aangegeven wie het thema verder gaat opnemen, indien van toepassing.

VOORBEREIDENDE WERKWINKELS AV

Om discussie in kleinere groep toe te laten, organiseren we dit jaar terug voorbereidende werkwinkels. In voorbereiding van de AV focussen we ons op de financiën (2021 én 2022), het jaarverslag 2021 en het jaarplan 2022.

Omwille van de geldende maatregelen (op het moment van de beslissing hierover, met name in december 2021) ten gevolge van het coronavirus, vinden de voorbereidende werkwinkels rond financiën en het jaarverslag en –plan nog steeds online plaats, net zoals deze Algemene Vergadering zelf.

We voorzien vooraf twee online vragenmomenten, één over het jaarverslag/jaarplan en één over de financiën. Je kan op basis van dit agendaboekje en de AV-documenten **vooraf vragen bezorgen**. Deze vragen bezorg je aan lozano.lafertin@cavaria.be (over jaarverslag en jaarplan, statuten en intern reglement; voor 10 maart 2022, 10u) en marlies.desloovere@cavaria.be (over de financiën; voor 14 maart 2022, 10u).

De schriftelijke antwoorden nemen we (in de mate van het mogelijke) ten laatste op 17 maart op de AV-website op. Technische vragen, detailvragen, correcties,... kunnen enkel op deze manier behandeld worden.

Ook tijdens de **online vragenmomenten**, nog voor de AV, kan je vragen stellen:

- ▶ Voor het jaarverslag/jaarplan: donderdag 10 maart – 19u30 tot 20u30
- ▶ Voor financiën: maandag 14 maart – 19u30 tot 20u30

Een **besluitenverslag en de opname van deze online sessies** zal op de AV-website www.cavaria.be/av2022 geplaatst worden. Zo is het mogelijk om deze sessies uitgesteld te bekijken. We zorgen uiteraard dat de anonimiteit van de deelnemers gegarandeerd is.

NIEUWE LEDEN-DEELGENOTEN AANGESLOTEN VERENIGINGEN

STEMMING (1) Nieuwe leden-deelgenoten aangesloten verenigingen (rode stemformulieren)

VOORSTELLING NIEUWE VERENIGINGEN

Er zijn dit jaar 7 nieuwe verenigingen die wensen aan te sluiten.

Deze verenigingen werden reeds bevraagd en voorlopig aanvaard door het regionaal overleg (regionale verenigingen) of het bestuursorgaan (landelijke verenigingen). Zij voldoen allen aan de toetredingsvoorwaarden.

Ter info: artikel 2.3. – Toetredingsvoorwaarden

Om als opdrachtgevende groep erkend te worden moet de organisatie aan volgende voorwaarden voldoen:

- ▶ de groep moet minimaal een werking van drie maanden hebben;
- ▶ de groep moet tijdens deze periode van drie maanden een actieve werking kunnen aantonen;
- ▶ de groep moet de maatschappelijke bewustwording van LGBTI+ personen nastreven en zich daarom expliciet akkoord verklaren met de doelstellingen en de pluralistische werking van çavaria.
- ▶ de groep moet zich akkoord verklaren met de statuten, het intern reglement, het eisenplatform en het jaarprogramma van çavaria;
- ▶ de groep moet zich bereid verklaren haar jaarlijkse aansluitingsbijdrage te betalen, zoals beschreven in Artikel 3.2;
- ▶ de groep moet zich bij haar werking houden aan de antidiscriminatiewet, de antiracismewet, de antinegationismewet, de wet gelijkheid man-vrouw, de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en het Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens. De groep heeft het voorbij of lopende jaar geen offensief geweld tegenover personen gebruikt, gepropageerd of anderen ertoe aangezet; dit wordt vermoed, tenzij het tegenbewijs geleverd wordt;
- ▶ de groep moet als groep uitgebouwd zijn en moet beschikken over een openbare post- of e-mailadres en een bankrekening;
- ▶ de groep heeft geen winstoogmerk.

Er zijn voor deze Algemene Vergadering geen nieuwe kandidaat-lidverenigingen in Vlaams-Brabant.

WEST-VLAANDEREN

GIRLFRIENDS

Girlfriends is een vereniging van vrouwen die van vrouwen houden voor vrouwen die (ook) van vrouwen houden. Het idee hier is om gezellig bij elkaar te komen in een veilige omgeving. Elke 3e vrijdag van de maand komt Girlfriends samen in het regenbooghuis aan zee in Oostende. Deze bijeenkomsten kunnen ingevuld worden door een praatavond, maar ze organiseren ook filmavonden, of een karaoke, of een uitstap, ...



<https://www.facebook.com/GirlfriendsOostende/>

girlfriends.oostende@gmail.com

REGENBOOG FESTIVAL OOSTENDE (RFO)

Zoals de naam het al zegt organiseert deze vereniging een regenboogfestival in Oostende. Dit festival zal doorgaan op 14 en 15 mei. Dit alles met oog op het samenbrengen van mensen of ze nu tot de community behoren, of ze ally zijn of ze meer te weten willen komen over LGBTI+ en wat het allemaal is. Op het regenboogfestival zullen infostands aanwezig zijn met alle gewenste info over LGBTI+ alsook standjes van partners en andere verenigingen.



In de aanloop naar het regenboogfestival hebben ze een dragshow georganiseerd.

<https://www.regenboogfestivaloostende.be/>

info@regenboogfestivaloostende.be

OOST-VLAANDEREN

PHAO

Phao is een vereniging uit Aalst die ontstaan is uit enkele leiding van de Akabe scouts. Ze organiseren activiteiten die voornamelijk voor jongeren bedoeld zijn, alsook inspiratieavonden met genodigde sprekers die voor iedereen toegankelijk zijn.



De activiteiten zijn met de bedoeling om LGBTI+ personen uit de Denderstreek samen te brengen en te connecteren, dit met een laagdrempelig en familiaal karakter. Ook kan hier plaats gemaakt worden voor informatieve activiteiten. De inspiratieavonden zijn info-/praatmomenten om eventuele taboes te doorbreken, dit door alle mogelijke onderwerpen met betrekking tot LGBTI+ aan te snijden. Ook hier is een lage drempel van groots belang.

<https://www.phao.be/>

info@phao.be

ANTWERPEN

PUNT.VZW

PUNT. VZW is een organisatie die zich inzet voor een betere ondersteuning van slachtoffers die in aanraking zijn gekomen of nog steeds in contact komen met seksueel grensoverschrijdend gedrag (verkrachting, seksueel misbruik, incest, seksuele intimidatie, ongewenste aanrakingen, iemand die over je grenzen gaat, ...). Momenteel zijn ze actief in Antwerpen.



Ze werken op meerdere niveaus omdat ze gemerkt hebben dat wat zij doen nog ontbreekt in het Vlaams welzijnswerk.

In de eerste plaats zijn ze een eerstelijns hulpverleningsorganisatie. Iedereen die ooit slachtoffer is geweest van seksueel grensoverschrijdend gedrag kan bij hen terecht voor een eerste gesprek en gerichte doorverwijzing. Daarnaast bieden ze begeleid lotgenotencontact aan en denken en werken ze sensibiliseringscampagnes uit.

Ook zijn ze altijd bereikbaar om vormingen en/of lezingen te geven rond dit thema.

<https://www.puntvzw.be/>

info@puntvzw.be

LIMBURG

KISS OF COLOUR

Kiss of Colour is de LGBT+ vereniging van het Maasland, gevestigd in Dilsen-Stokkem. Ze zijn ontstaan door een groep vrienden die regelmatig samen naar de Pride parades gingen. Ook enkele prachtige dragqueens zorgden voor het ontstaan van deze groep.



Kiss of Colour zet zich in voor de volledige LGBT+ gemeenschap en dit vooral in het Maasland. Zo willen ze ook contacten leggen aan de overkant van de Maas om de internationale verhoudingen te versterken. Dit doen ze met de hulp van hun Nederlandse leden.

Iedereen is welkom bij Kiss of Colour, voor een leuke babbel, een serieus gesprek of om je aan te sluiten als lid.

De vereniging zet de LGBT+ gemeenschap in de kijker via evenementen zoals een dragqueenshow of een maandelijks praatcafé.

www.kissofcolour.com

YOUNG & PROUD

Young & Proud is de nieuwe jongerenvereniging van Limburg. Ze vloeit voort uit de werking van Inderdaad, die in 2021 haar werking stopzette.



De vereniging is van en voor jongeren uit de LGBTQIA+ community. Ze organiseren maandelijks een praatcafé of een activiteit waar je gelijkgezinden kan ontmoeten.

Jongeren kunnen ook bij de vereniging terecht voor een serieuze babbel rond bijvoorbeeld coming-out, of het verkennen van je eigen gevoelens. Indien nodig voorziet de vereniging een correcte doorverwijzing.

<https://www.facebook.com/youngandproud.be>

LANDELIJK

BALIR

BALIR (Belgian Association for LGBTQI+ International protection-seekers and Refugees) is een vereniging die LGBTQI+ migranten die in België wonen ondersteunt.



Het hoofddoel van de vereniging is een netwerk van LGBTQI+ migranten in België te vormen, solidariteit te bevorderen en hen te helpen moeilijkheden en discriminatie het hoofd te bieden, alsook hun levenskwaliteit te verbeteren. Meer specifiek ondersteunen ze hun leden – meestal internationale beschermingszoekers en vluchtelingen – in hun asielprocedure en integratie in de Belgische samenleving.

<https://www.facebook.com/balir2021>

STEMMING (2) Aanvaarding nieuwe verenigingen (rode en blauwe stemformulieren)

JAARVERSLAG 2021 & JAARPLAN 2022

Een overzicht van het jaarverslag 2021 en het jaarplan 2022 vind je in een aparte bijlage. De integrale versie kan je vinden op de website www.cavaria.be/av2022. Reeds aangesloten verenigingen stemmen over het voorbije jaar; nieuw aangesloten verenigingen stemmen mee over het komende jaar.

NIEUWE LEDEN-DEELGENOTEN NIEUWE VERENIGINGEN

STEMMING (3) nieuwe leden-deelgenoten nieuwe verenigingen (rode en blauwe stemformulieren)

Applausmoment jubilerende verenigingen

Gestopte verenigingen: overzicht

STEMMING (4a) jaarverslag 2021 (rode en blauwe stemformulieren)

STEMMING (4b) jaarplan 2022 (rode, blauwe en groene stemformulieren)

FINANCIËN: FINANCIËEL VERSLAG 2021 EN BEGROTING 2022

De tabellen met de cijfers vind je in een aparte bijlage op www.cavaria.be/av2022.

TOELICHTING RESULTAAT 2021 VZW ÇAVARIA

Algemeen: impact Corona op finances 2020 – 2022 is beperkt

Het jaar 2021 zal de geschiedenis ingaan als ‘het tweede Corona-jaar’. De (inhoudelijke en organisatorische) werking van çavaria en al haar verenigingen en partners moest daardoor opnieuw **permanent bijgestuurd en soms volledig omgegooid** worden. Veel geplande of reeds herplande activiteiten konden ook gewoon niet doorgaan. Op sommige momenten werd ook de bewuste keuze gemaakt om sowieso een digitaal alternatief te voorzien. Dit alles had vanzelfsprekend ook een financiële impact, die we permanent monitorden.

Zo was er in 2020 even de vrees dat toegezegde subsidies deels teruggeschroefd zouden worden. Dat gebeurde uiteindelijk niet en ook 2021 en 2022 bleven gespaard van verminderingen. Meer zelfs: de pandemie heeft er mogelijks voor gezorgd dat er extra middelen vrij zullen komen om bv. het welzijn na corona te bevragen. Ook andere inkomsten zoals dienstverlening kenden geen terugval, en bij de inkomsten uit giften zagen we zelfs een onverwachte stijging.

Tegelijk waren er ook **verschuivingen** bij de uitgaven: denk maar aan verplaatsingskosten (van vrijwilligers en personeelsleden), die significant daalden. Voor allerlei ICT-toepassingen werd dan weer meer geld uitgegeven.

De echte (financiële) **impact zal pas na 2022** (of misschien moeten we eerder na de pandemie zeggen) **zichtbaar worden**: zullen subsidies ingeperkt worden of zal er net méér geïnvesteerd worden in ‘mens en maatschappij’? Zullen commerciële spelers méér of minder inzetten op diversiteit? Zal er méér of minder elan zijn bij vrijwilligers om zich in te zetten in het verenigingsleven? Zullen de giften op hetzelfde niveau blijven?

Het zal dus zaak zijn om ook in 2022 (en daarna) snel in te spelen op veranderingen, en waar nodig in te grijpen.

TOELICHTING RESULTAAT 2021 VZW ÇAVARIA

KOSTEN 2021

Çavaria vzw gaf in 2021 in totaal 1.864.244 euro uit. Daarvan zijn 1.053.811 euro (56%) personeelskosten. De ‘gewone werkingskosten’ (inclusief afschrijvingen) bedroegen 663.073 euro (36%). Er werd voor 119.000 euro extra voorzieningen aangelegd. De (reeds geweten) uitzonderlijke kosten waren minimaal.

Dit alles **bleef in grote lijnen binnen de geactualiseerde begroting**. Aan de inkomstzijde waren er geen grote verrassingen, en verliep alles als gepland en begroot.

Aan de uitgavenzijde waren er lichte verschuivingen bij de werkingskosten, voornamelijk veroorzaakt door de gewijzigde omstandigheden. Zo daalden de uitgaven voor verplaatsingen

(vrijwilligers / team), verblijf, representatie (vrijwilligers / team), nutsvoorzieningen, huur materiaal en locaties,... omwille van de Corona-maatregelen. Tegelijk was er ook een (lichte) stijging van kosten gerelateerd aan online faciliteiten.

Ook qua personeelskosten waren de uitgaves lager dan begroot. Dit enerzijds omdat vacatures later ingevuld werden dan voorzien en anderzijds door langdurige uitval wegens ziekte en een tijdelijke vervanging met een significant lagere anciënniteit.

Toelichting bij 2 belangrijke bedragen:

Doorstortingen aan partnerorganisaties

In de interne balans van 2020 werden de bedragen opgenomen die werden doorgestort naar partners (Vlaamse Regenbooghuizen, Europese partners bij Europese Projecten,...). Op vraag van de revisor worden deze doorgestorte bedragen niet meer opgenomen in het resultaat, waardoor deze in de interne balans niet zichtbaar zijn. Dit ging voor 2021 over een bedrag van 288.435 euro.

Voorzieningen

In vergelijking met 2020 hebben we in 2021 een groot bedrag aan voorzieningen aangelegd. Enerzijds het 'standaard' bedrag van 20.000 euro (waarvan 8.000 euro voor ICT, 3.000 euro voor gebouwen en 9.000 euro voor de website). Anderzijds verwachten we nog onvoorziene kosten naar aanleiding van een audit op een Europees project uit 2018 (25.000 euro betwist); naast een voorziening voor een mogelijke terugbetaling voor een net afgerond project, vanuit een voorzichtigheidsstandpunt (74.000 euro).

INKOMSTEN 2021

In 2021 heeft çavaria 1.973.643 euro inkomsten opgehaald, waarvan 1.652.201 euro subsidies en tewerkstellingssubsidies (83%); 255.936 euro (13%) eigen inkomsten uit verkopen, sponsoring, giften, legaten en bijdragen voor de Kostendelende Vereniging 'çavaria office' (KDV, zie toelichting onder); en 34.994 euro andere inkomsten.

Ondanks het aanhouden van Corona is er opnieuw dus zo goed als geen impact op de inkomsten. Tegen alle verwachtingen in is er bovendien zelfs een stijging in het aantal giften, wat het 'verlies aan inkomsten' wegens het niet doorgaan van ons grootste eigen inkomsten genererende event (Sparkle) goedmaakt. Bij de subsidies, giften, en andere eigen inkomsten waren er geen negatieve gevolgen omwille van de Corona-maatregelen.

Subsidies

Het totale bedrag aan subsidies lijkt gedaald ten opzichte van 2020. Echter, op vraag van de revisor is het aandeel dat wordt doorgestort naar de subsidiepartners niet opgenomen in het resultaat. Dit verklaart de daling van het totale subsidiebedrag.

Legaat

In 2021 mocht çavaria geen legaat ontvangen. Ondanks zo begroot (20.000 euro, desnoods uit de bestemde fondsen) hebben we dit niet moeten opvullen via het bestemd fonds voor de legaten.

Kostendelende vereniging

De grote stijging in het door te rekenen bedrag via de kostendelende vereniging is te wijten aan enerzijds een groei in VTE voor zowel KLIQ als Lumi, alsook een verrekening in 2020 ten voordele van KLIQ gezien de subsidie van onderwijs voor KLIQ toen nog op çavaria gestort werd.

Lidgelden

Net zoals in 2020 heeft çavaria in 2021 de lidgelden voor de aangesloten verenigingen niet opgevraagd, om (vnl. symbolisch) de impact van Corona op de regionale verenigingen mee te beperken. Het bestuur van çavaria stelt voor om in de toekomst lidgelden permanent op 0 (nul) euro te zetten; rekening houdend met de minieme opbrengst hiervan en de complexiteit van de administratieve afhandeling.

RESULTAAT 2021

Met inbegrip van de uitzonderlijke uitgaven én alle inkomsten en aangelegde voorzieningen eindigt çavaria in 2021 met een positief resultaat van 107.686 euro.

Het bestuur stelt voor om hier het overgedragen verlies van 2020 (24.998 euro) mee weg te werken en het resterend saldo over te dragen in een bestemd fonds 'directe sociale omgeving'. Dit bestemd fonds zou dan in 2022 en 2023 gebruikt worden om eindelijk en voor het eerst aan één van de hoofddoelstellingen uit het beleidsplan te kunnen werken: de 'directe sociale omgeving'. Ter uitvoering van ons beleidsplan lijkt het ons essentieel om te investeren in dit 3^e hoofddomein (naast onderwijs en werkvloer) van onze eerste strategische doelstelling waar we tot nu toe de middelen niet voor hadden. Hiervoor werden in 2021 al mooie eerste aanzetten gedaan en werden afspraken gemaakt met relevante partners, een open deur die we niet mogen laten sluiten.

TOELICHTING BEGROTING 2022 ÇAVARIA

KOSTEN 2022

Op basis van wat we half februari weten, begroten we voor 2022 1.555.621 euro kosten, waarvan 380.406 euro (22%) werkingskosten en 1.147.406 euro (74%) personeelskosten.

Dat zijn personeelskosten voor 18,50 VTE, en rekening houdende met een indexering van 3,3% op jaarbasis (gebaseerd op de voorspelde overschrijdingen van de spilindex).

We begroten de kosten 2022 met een positieve insteek, namelijk dat veel activiteiten in tegenstelling tot de voorbije 2 jaren toch zullen kunnen doorgaan (al dan niet op een ander moment of in een andere vorm).

Fundraising

De voorbije jaren kenden we een mooie gestage stijging van de eigen middelen via de giften. Echter, dit weerspiegelt zich helaas niet in meer financiële ruimte. Structurele subsidies worden amper geïndexeerd en staan in schril contrast met de toenemende personeelskosten naar aanleiding van de inflatie. Elke stijging van de giften wordt dus gebruikt om te ondermaatse stijgingen van subsidies te compenseren. De nood aan verhoging van giften blijft dus groot, en er is nog veel potentieel. In 2022 wil çavaria dan ook inzetten op een belactie met een externe partner voor het werven van extra maandelijkse schenkers. Een investering die ons na 13 maand alleen maar

extra opbrengsten moet opleveren. We nemen in samenwerking met 180 degrees VZW ons fundraisingsplan onder de loep en ontwikkelen een uitdagend meerjarenplan.

ICT-investering

Met de opkomende antigender beweging, en de extra kennis die we hierover verworven hebben door het project 'Samen Sterk' zijn we ervan overtuigd dat een extra investering in de veiligheid van onze digitale omgeving een must is. Daarbij komt dat we reeds 10 jaar gebruik maken van een fysieke server die stilaan aan zijn laatste adem komt. In 2022 zullen we de overstap maken naar een volledig systeem in de cloud.

We hernieuwen onze oudste computers (5-6 jaar oud) en geven de oude computers een nieuw leven als stage- of uitleenlaptop. Voor deze ICT-investeringen voorzien we 10.000 euro uit de voorziening voor ICT.

Stagiairs

Vanuit het intersectionele denken voorzien we in 2022 een bedrag van 4.250 euro om stagiairs eventueel te vergoeden voor hun stage indien onbezoldigd stage lopen voor hen een drempel vormt.

Vrijwilligers

De çavariavrijwilligers hebben ondertussen nu al 2 jaar (relatief) stilgelegen. In 2022 willen we opnieuw extra inzetten op verbinding met deze vrijwilligers. Hiervoor voorzien we standaardbudgetten (en bijhorende visie) voor de werknemers die vrijwilligers opvolgen om vrijwilligers op een eenduidige wijze te waarderen en te ondersteunen. Onkostenvergoedingen voor vrijwilligers zullen door het wegvallen van de coronabeperkingen opnieuw stijgen.

INKOMSTEN 2022

Voor 2022 begroten we 1.545.200 euro inkomsten waarvan 1.168.664 euro (75%) subsidies, 285.199 euro (18%) eigen inkomsten uit giften, legaten, verkopen, en de bijdragen in de Kostendelende Vereniging "çavaria office". We voorzien 10.000 euro uit de voorziening 'ICT' en 65.000 euro uit het bestemd fonds 'directe sociale omgeving' om onze doelstellingen voor 2022 waar te maken.

Kosten en inkomsten met elkaar verrekend, begroten we momenteel een negatief saldo van 10.421 euro bij çavaria vzw.

Zoals al eerder vermeld willen we desalniettemin een extra inspanning doen op vlak van fondsenwerving. Want het aandeel eigen inkomsten moet verder de hoogte in. We hebben daar als organisatie al een hele weg in afgelegd, maar het potentieel is nog zeer groot.

[STEMMING \(5a\) financieel verslag 2021 çavaria vzw \(rode en blauwe stemformulieren\)](#)

[STEMMING \(5b\) toewijzing resultaat çavaria vzw \(rode en blauwe stemformulieren\)](#)

[STEMMING \(5c\) kwijting bestuurders \(rode en blauwe stemformulieren\)](#)

[STEMMING \(5d\) begroting 2022 çavaria vzw \(rode, blauwe en groene stemformulieren\)](#)

KOSTENDELENDE VERENIGING 'ÇAVARIA OFFICE'

Çavaria, KLIQ, Lumi, en Casa Rosa vormen samen een Kostendelende Vereniging (KDV), de Zelfstandige Groepering 'çavaria office'.

Dit samenwerkingsverband geniet immers van een btw-vrijstelling voor het onderling verstrekken van diensten. Er zijn een aantal voorwaarden verbonden aan de oprichting van een dergelijke KDV, waaraan voldaan wordt.

- ▶ De leden van het samenwerkingsverband werken duurzaam en op lange termijn met elkaar samen.
- ▶ Minstens de helft van de omzet van de leden van het samenwerkingsverband moet vrijgesteld zijn van btw.
- ▶ Er mogen alleen diensten – geen goederen – worden doorgerekend die nodig om de beroepsactiviteit uit te oefenen. Deze diensten moeten ook direct nodig zijn voor de vrijgestelde activiteit van de leden.
- ▶ De vergoeding die je betaalt voor de gebruikte diensten, mag enkel de terugbetaling vertegenwoordigen van je aandeel in de totale kost van het samenwerkingsverband. Stel dat er op het einde van het jaar toch een tegoed zou staan op de rekening van groepering, dan mag dat enkel worden gebruikt om toekomstige kosten mee te dekken. Verder moeten alle leden inzage krijgen in de kostenafrekening.
Tussen de leden van çavaria Office worden de personeelskosten verrekend die gemaakt worden voor personeelsadministratie, boekhouding, administratie en logistiek, ICT, coaching en coördinatie.

Het bestuursorgaan ('raad van bestuur') van çavaria vormt ook de Algemene Vergadering (AV) van KLIQ vzw en Lumi vzw. Daarom hier ook ter info een toelichting bij de cijfers van deze vzw's.

RESULTAAT 2021

Kosten 2021

In 2021 heeft Lumi 170.510 euro kosten gemaakt, waarvan 90.298 euro (52%) personeelskosten en 72.057 (42%) werkingskosten.

Inkomsten 2021

Lumi had in 2021 161.406 euro inkomsten. Dat zijn 47% subsidies en 53% eigen middelen.

De subsidies bedragen 41.000 euro vanuit de Gelijke Kansen Ad Nominatum subsidie, en 4.351 euro als vrijwilligersorganisatie vanuit het departement Welzijn. Eenmalig kregen we ook 30.000 euro als projectsubsidie voor een E-learning.

Daarnaast zijn er ook samenwerkingsovereenkomsten met Sensoa en Unia, goed voor samen 8.500,00 euro.

Lumi heeft in 2021 ongeveer 34.998 euro uit giften en eigen inkomsten opgehaald.

Dat maakt dat we 2021 eindigen met een negatief resultaat van -9.293 euro, met inbegrip van de voorzieningen (1.500 euro) die we wel hebben aangelegd.

BEGROTING 2022

Kosten 2022

In 2022 begroten we 120.734 euro kosten, waarvan 66.600 euro (55%) personeelskosten voor 1,55 VTE en 45.804 euro (37%) werkingskosten.

Inkomsten 2022

Op basis van de informatie die we half februari kennen, begroten we 105.845 euro aan inkomsten.

Deze bestaan uit 41.000 euro (39%) vanuit de subsidie Gelijke Kansen (de jaarlijkse Ad Nominatum en 4.500 euro (4%) subsidie als vrijwilligersorganisatie vanuit Welzijn.

8.500 euro (8%) komt uit de samenwerkingsovereenkomsten met Sensoa en Unia. In 2022 begroten we 35.000 euro (33% van de totale inkomsten) uit giften en 7.000 euro uit dienstverlening. We denken dat hier (tijdelijk) een plafond is bereikt, alleszins zonder nieuwe wegen te verkennen.

Dat maakt dat we voorlopig een negatief resultaat van -14.888 € begroten, inclusief de aanleg van voorzieningen (1.500 euro).

We schatten dus maximaal dit bedrag tekort te hebben in 2022. We gaan uiteraard altijd op zoek naar extra middelen (zowel subsidies als eigen inkomsten). Die moeten in de eerste plaats komen van het Departement Welzijn, want momenteel komt slechts 4% van alle inkomsten vanuit Welzijn.

LUMI ALGEMEEN

2021 werd (financieel) opnieuw het jaar van de bestendiging maar helaas (nog) niet van uitbreiding. Die uitbreiding kan er op een structurele wijze enkel komen mits (structurele) middelen vanuit het beleidsdomein Welzijn. Die zijn helaas nog niet in zicht. We doen in 2022 een grondige evaluatie van de werking inclusief de financiën.

TER INFO: TOELICHTING RESULTAAT 2021 EN BEGROTING 2022 KLIQ

RESULTAAT 2021

In 2019, 2020 en 2021 besprak het bestuur van çavaria, die ook de AV van KLIQ vzw is, meermaals de niet-rooskleurige financiële situatie van KLIQ. Voor 2020 werd een doordachte gok gewaagd (zie toelichting 2019). Helaas draaide dit niet positief uit, en werd toch een groter dan verwacht financieel verlies geleden. Het gecumuleerd verlies eind 2020 bedroeg hierdoor bij de afsluiting 119.726 euro. Er werd met het bestuursorgaan afgesproken om de helft van het gecumuleerd verlies stelselmatig tijdens deze beleidsperiode ('21-'25) weg te werken (= 12.000 euro elk jaar).

In 2021 beschikte KLIQ over 394.312 euro inkomsten. Ongeveer 138.906 euro (35%) waren 'eigen middelen', de rest zijn grotendeels subsidies (248.588 euro) (63%). De verhoging van de eigen middelen is voornamelijk te wijten aan het binnenhalen van een groot aantal betalende opdrachten, naar aanleiding van onze doelstelling om het gecumuleerd verlies te verminderen. De stijging bij de subsidies is te wijten aan de onderwijssubsidie die nu (voor het eerst volledig) op KLIQ staat en de structurele subsidie vanuit Cultuur (sociaal-culturele werking/SCW) vanaf 2021, met bijhorende VIA-middelen.

De uitgaven bedroegen 264.067 euro voor het werkingsjaar 2021. Daarvan bedroegen de personeelskosten 136.005 euro (51% van alle uitgaven). Dit is minder dan begroot wegens een latere indiensttreding van de nieuwe KLIQ-medewerkers dan in de begroting gepland. Daarnaast waren er 23.547 euro uitzonderlijke kosten, ten gevolge van een (gedeeltelijke) terugbetaling van de projectsubsidie 'Focus Op Talent' naar aanleiding van een audit.

Het positieve resultaat van KLIQ bedraagt 130.131 euro. Een onverwacht groot bedrag, mede door de focus van de KLIQ-trainers op betalende opdrachten. Hierdoor kunnen we het gecumuleerd verlies in 1 jaar (in plaats van in 10 jaar) wegwerken en bovendien een bestemd fonds aanmaken voor een beperkte communicatiecampagne met als doel de eigen inkomsten op te krikken.

BEGROTING 2022

De structurele subsidie SCW (Cultuur) en de subsidie vanuit het departement Onderwijs geven KLIQ een stabielere toekomst.

We begroten 312.377 euro inkomsten in 2022, waarvan 251.150 euro afkomstig uit subsidies (76%) en 60.000 euro uit eigen middelen (inclusiescans en vorming/begeleiding) (18%). We stijgen hier opnieuw wat in onze inschatting in vergelijking met 2020. Dit op basis van het resultaat van 2021 (uitzonderlijke inkomsten niet meegerekend), omdat de KLIQ trainers ondertussen ingewerkt zijn, we het team met 0,4 VTE uitbreiden en we merken dat de vraag algemeen toeneemt.

De begrote uitgaven (332.143 euro) voor 2022 liggen in lijn met de toegekende subsidies en de verwachte eigen inkomsten. Omdat we ook bij KLIQ extra willen inzetten op welzijn, de 3^e grote doelstelling van het beleidsplan van 2020-2025, werven we in 2022 een extra (deeltijdse) KLIQ-

trainer aan die zich zal focussen op dit domein. De loonkost voor 2022 bedraagt hierdoor 203.717 euro (60%). De overige werkingskosten bestaan vooral uit de aanrekening vanuit de kostendelende vereniging (89.050 euro) en een beperkte communicatiecampagne (10.000 euro).

Hierdoor begroten we in 2022 een break-even resultaat.

BENOEMING COMMISSARIS-REVISOR

Het bestuursorgaan draagt 'bvba Vyvey en co', bedrijfsrevisoren (Merelbeke) voor als Commissaris-Revisor. De vergoeding voor de Commissaris-Revisor bedraagt (ongeveer) € 1500.

STEMMING (6) Benoeming Commissaris-Revisor (rode, blauwe en groene stemformulieren)

AANSTELLING NIEUWE BESTUURDERS

Het bestuursorgaan is samengesteld uit twee categorieën van bestuurders:

- bestuurders vanuit de regenbooghuizen of regionale afdelingen - categorie a
- bestuurders met **thematische expertise** – categorie b

De Algemene Vergadering verkiest kandidaat-bestuurders voor een bestuurstermijn van twee jaar. De huidige termijn liep van de AV van 2020 tot aan deze AV. Indien een verkozen bestuurder zijn/haar/hun termijn niet volledig uitzit, kan een opvolger verkozen worden voor de resterende duur van de bestuurstermijn.

VANUIT DE REGIONALE AFDELINGEN (CATEGORIE A)

Maximaal 2 per regenbooghuis (/regionale afdeling), met verschillende genderidentiteit.

Er zijn 9 kandidaturen – 3 A // 3 V // 3 M - met motivatietekstje hieronder toegelicht (per regenbooghuis of regionale afdeling, in alfabetische volgorde op achternaam).

Emmanuelle Verhagen	Brussel	A	intersekse, diversiteit, trans, organisatie-ontwikkeling
Fleur Debaerdemaeker	Casa Rosa	A	religie, onderwijs, non-binair
Sophie Schepens	Casa Rosa	V	verenigingsleven
Steve Vermaelen	Het Roze Huis	M	strategische planning en management
Inge Wallaert	Het Roze Huis	V	ouderen, sport, diversiteit, procesbegeleiding
Ellen Sleeuwaert	RBHL	A	diversiteit op de werkvloer, beleidswerk, arbeidsorganisatie
Sammy Vanoirbeek	RBHL	M	financiën - verplichtingen vzw
Steven Gillis	UniQue	M	
Jennifer Tuttle	UniQue	V	lokale werking en politiek, bi-personen

1. Emmanuelle Verhagen – regionale afdeling Brussel

Het blijven vertegenwoordigen van de intersekse belangen binnen onze koepel. Mijn motto is dan ook "nothing about us, without us".

2. Fleur Debaerdemaeker – Casa Rosa, Oost-Vlaanderen

Mijn motivatie om mij kandidaat te stellen is dat ik wil samenwerken aan een breder maatschappelijk draagvlak rond seksualiteit en genderdiversiteit.

Ik wil graag helpen bruggen bouwen tussen de verschillende meningen in de eigen community.

3. Sophie Schepens – Casa Rosa, Oost-Vlaanderen

Met mijn jarenlange ervaring in het verenigingsleven en de LGBTQIA+ gemeenschap wens ik graag mee te denken welke koers/richting we zullen uitvaren. Als tweede wil ik een brug bouwen in de communicatie tussen çavaria, het regenbooghuis Casa Rosa en de verenigingen.

4. Steve Vermaelen – Het Roze Huis, Antwerpen

Graag wil ik mij opnieuw inzetten voor het bestuur om zo de belangen van de provincie Antwerpen en dus Het Roze Huis Antwerpen te verdedigen. Om zo een goede samenwerking te bekomen tussen de lokale verenigen en çavaria.

5. Inge Wallaert – Het Roze Huis, Antwerpen

Ik wil mij verder inzetten in een sterke organisatie en de verbinding maken met de basis (verenigingen en leden). Ik wil meewerken aan een samenleving waar iedereen zich goed voelt en die respect heeft voor elke persoon, hoe divers die ook is.

6. Ellen Sleeuwaert – Regenbooghuis Limburg

Het takenpakket als bestuurder ligt me. Enerzijds zet het bestuur de inhoudelijke lijn, die door de AV werd vastgelegd, verder uit. Dat resulteert in boeiende gesprekken en beslissingen die mee de richting van çavaria bepalen. Anderzijds zijn er heel wat organisatorische en zakelijke elementen die aan bod komen. Als vertegenwoordiger vanuit Regenbooghuis Limburg heb ik in het bijzonder aandacht voor het bewegingswerk.

7. Sammy Vanoirbeek – Regenbooghuis Limburg

Als ervaren bestuurder wil ik de geschiedenis van organisatie delen met de nieuwe bestuurders. De laatste jaren zijn er bij çavaria grote stappen gemaakt naar verdere professionalisering. Ik wil graag aan dit proces mijn steentje blijven bijdragen. Tot slot hoop ik meer bestuurders warm te maken voor het opvolgen van de zakelijke kant en hierin mijn kennis verder over te dragen.

8. Steven Gillis – UniQue, Vlaams-Brabant

/

9. Jennifer Tuttle – UniQue, Vlaams-Brabant

Hoewel onze rechten de laatste decennia heel sterk zijn vooruit gegaan, blijven leden van onze regenbooggemeenschap vrij kwetsbaar en we zijn nog niet volledig aanvaard door de brede samenleving, wat heel wat gevolgen met zich meebrengt, zeker op vlak van mentaal welzijn. De gemeenschap betekent heel veel voor mij en ik wil doen wat ik kan om daaraan bij te dragen. Dat kan ik best doen door mijn ervaring binnen en verbinding met UniQue, het Vlaams-Brabantse Regenbooghuis, mee te brengen naar het bestuur van çavaria, zodat çavaria een sterke band met de huizen en verenigingen kan hebben. Ik hoop dat ik ook andere bi+ mensen kan helpen om een plek te vinden in onze gemeenschap. De laatste twee jaar heb ik al de eer gehad om voor dit allemaal te streven en ik hoop dat ik dit nog kan verder zetten de komende twee jaar.

VANUIT THEMATISCHE EXPERTISE (CATEGORIE B)

Maximaal 12, waarvan maximaal 6 personen met dezelfde genderidentiteit.

Er zijn 12 kandidaturen – 1 A // 5 V // 6 M - met motivatietekstje hieronder toegelicht (in alfabetische volgorde op achternaam).

Om een goede mix te hebben van expertise en genderidentiteit, draagt het bestuursorgaan volgende kandidaten voor;

Rik Beckers	expert	M	welbevinden, procesbegeleiding, religie levensbeschouwing,
Eddy Brouwers	expert	M	financiën (zakelijk beleid)
Eva Davidova	expert	V	media-amnesty, Rusland/Tsjetsjenië
Els Delaere	expert	V	ondernemen, duurzaamheid, lgbt-ouder
Anton Dmytriiev	expert	M	asielzoeker-vluchteling, communicatie, internationaal, werkte voor RFSL
Brachem El Haddioui	expert	M	privacy, diversiteit en inclusie, niet Belgische origine, religie
Giovanni Ferrari	expert	A	financiën, gelijke kansen, politiek
Andries Hofman	expert	M	jeugd, voorzitter Wel Jong
Tine Jacobs	expert	V	infighting, verbinding, poly, lesbi, bi+, boekhouding en financiën
Mohammed Kassab	expert	M	jeugdbeweging, animator, kwasa kwasa vzw (racisme/discriminatie)

Myriam Van Winghe	expert	V	HR Director , Business and Personal crisis management begeleiding, gelijke kansen
Myriam Wauters	expert	V	SCW, politiek, inclusie, kruispuntdenken

1. Rik Beckers

Samenwerken met anderen in het bestuur van çavaria vind ik boeiend en verrijkend. Daarbij hecht ik veel belang aan en heb ik aandacht voor het proces, het klimaat en het welzijn in het bestuur.

Meewerken wil ik om de diversiteit van aandachtspunten, belangen, interesses en doelen vanuit de organisatie te realiseren. Samenwerken brengt verbinding tot stand. Naast gezamenlijke actie blijft inzet op welzijn een prioriteit voor çavaria.

2. Eddy Brouwers

Ik was lang geleden al actief in LGBT-verenigingen en ik wil ook graag mijn know-how aanwenden om çavaria te ondersteunen. Daarnaast ben ik vrijwilliger bij de ZIZO-redactie.

3. Eva Davidova

Mijn motivatie om bij het team te komen, bestaat voornamelijk uit de volgende 2 delen:

1) Ik hoop een bijdrage te leveren aan de werking van çavaria door mijn ervaringen & kennis te delen waar nuttig.

2) Ik heb veel bewondering voor het werk van çavaria en hoop door het nauwer contact ook zelf veel bij te leren.

Het leven draait nu eenmaal om delen & leren!

4. Els Delaere

De LGTBI+ community ligt mij zeer nauw aan het hart, en ik hoop mijn steentje te kunnen bijdragen om het pad te effenen tot een volwaardige en non-discriminatieve participatie in de samenleving. Bestuurslid zijn bij çavaria is voor mij een unieke kans om deze maatschappelijk heel belangrijke organisatie beter te leren kennen en samen te timmeren aan meer visibiliteit, impact en - vooral - gelijkheid.

5. Anton Dmytriiev

Ik merkte al dat çavaria juist de expertises mist waar ik het beste in ben. De kennis die ik heb wil ik met heel mijn hart toepassen in het werk van çavaria en in het algemeen Vlaanderen. Ik heb ook het leven van een asielzoeker geleefd en weet uit eerste hand hoe belangrijk ondersteuning is. Ondersteuning zowel hier in België als ondersteuning van Vlaamse en Belgische overheden om veranderingen in thuislanden van buitenlanders te leiden. Daarom wil ik çavaria op die gebieden actiever en productiever maken omdat ik weet hoe en genoeg energie en tijd heb om dat blijvend te doen. En mijn doel is om çavaria toegankelijk en inclusief te maken, niet alleen voor Vlamingen, maar ook voor alle immigranten die legaal in Vlaanderen verblijven.

6. Brachem El Haddioui

Çavaria heeft een goede visie en ideeën en ik heb veel goesting om te helpen die ideeën te realiseren vanuit mijn (bedrijfs)ervaring. Bovendien is het een organisatie met een doel dat steeds belangrijker wordt in de maatschappij en die mij ook nauw genegen is. De belangrijkste reden om in het bestuur te zetelen is om een zinvolle bijdrage te leveren ten dienste van de organisatie en haar opdracht. Çavaria doet er alles aan om zichzelf uit te dagen en om nieuwe perspectieven te omarmen. Door mij kandidaat te stellen, wil ik ervoor zorgen dat er diverse perspectieven zijn om te omarmen.

7. Giovanni Ferrari

Mijn motivatie om deel uit te maken van het bestuur van çavaria is mijn persoonlijke drive om te kunnen bijdragen aan een toffe en performante koepelorganisatie voor LGBTI+ personen. Om mee te werken aan meer begrip en wederzijds respect binnen de samenleving voor deze doelgroep.

8. Andries Hofman

Graag zou ik de jeugd representeren binnen het bestuur van çavaria. Met mijn ervaring als voorzitter bij Wel Jong zie ik dit als een meerwaarde voor beide organisaties. Ik ben altijd mee met de noden van de jongeren omwille van mijn functie.

9. Tine Jacobs

Met reeds 5 jaar ervaring binnen het bestuursorgaan, wens ik de herstructurering van het bestuursorgaan / dagelijks bestuur verder door te zetten en vooral de reeds ondernomen wijzigingen verder op te volgen en te monitoren op haar efficiëntie. Als afgevaardigde van Polyamory Belgium wil ik voor alle LGBTQI personen de vrijheid van alle mogelijke relatievorm mogelijk maken binnen onze maatschappij. Met als doel aanzet geven tot aanpassing en vervullen van wetgeving voor nieuw samengestelde gezinnen. Met mijn sterk analytisch en objectief denken en verbindend communiceren wil ik meerwaarde bieden bij het vergaderen, om kritisch de verschillende invalshoeken aan te brengen en het bestuursorgaan goede onderbouwde beslissingen te laten nemen. Ook wil ik er over waken dat çavaria alle minderheden die ze vertegenwoordigt evenwichtig ondersteunt en dat duidelijk in zowel de media als naar de huizen en de verenigingen communiceert.

10. Mohammed Kassab

Mijn totem van de scouts is flamingo, flamingo's beschermen hun kolonie. Ik wil graag LGBTI+ community meer ondersteun. Diversiteit in de samenleving verdient aandacht en respect! Ik hoop dat we ooit niet uit de kast moeten komen! Meer nog, ik hoop dat deze kast er ooit niet meer is.

11. Myriam Van Winghe

Ik wil graag constructief meewerken aan het beleid van çavaria en zowel de organisatie als de LGBTI+ community in Vlaanderen ondersteunen waar ik kan.

12. Myriam Wauters

Mijn persoonlijke motivatie is dat ik er ook echt in geloof dat een organisatie zoals Çavaria er moet zijn. Het is een organisatie die mee beeld geeft aan het wereldbeeld dat ik voor ogen heb: een wereld waar iedereen kan en mag zijn wie men wil zijn , ongeacht! Dat is ook de wereld die ik voor mijn kinderen mee vorm wil geven. Daarnaast wil ik ook wat kleur binnenbrengen.

STEMMING (7) aanstelling bestuurders (rode, blauwe en groene stemformulieren)

AANPASSING STATUTEN EN INTERN REGLEMENT

Sinds 1 mei 2019 is het nieuw Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) van toepassing op alle vennootschappen en verenigingen, waaronder çavaria. De wetgever voorziet een overgangperiode, waarbij bestaande vzw's hun statuten moeten aanpassen ten laatste tegen 1 januari 2024. Samen met het Vlaams studie- en documentatiecentrum voor VZW's (VSDC) werden de statuten van çavaria aangepast en in regel gesteld.

Tegelijkertijd wil het bestuursorgaan enkele inhoudelijke en terminologische aanpassingen doorvoeren, zodat de statuten in lijn zijn met waar çavaria vandaag voor staat.

Ook het intern reglement (nieuwe benaming voor wat vroeger het 'huishoudelijk reglement' heette) moet aangepast worden met:

- ▶ Wettelijke aanpassingen die voortvloeien uit het nieuw wetboek
- ▶ Terminologische aanpassingen (vb.: "LGBTI+ personen" i.p.v. "holebi's en transgenderpersonen")
- ▶ Inhoudelijke aanpassingen:
 - Toevoegingen i.f.v. de nieuwe deontologische code voor bestuurders (artikels: 4.1, 4.2, 4.13, 4.14, 4.15)
 - Verduidelijking alarmbelprocedure bestuursorgaan (artikel 4.10)
 - Uitwerking wettelijke basis om een orgaan van dagelijks bestuur aan te stellen (artikel 6)

In dit agendaboekje kan je alle aanpassingen voor de statuten en het intern reglement terugvinden, zoals we ze per onderdeel zullen behandelen tijdens de algemene vergadering.

!! De volledige tekst van de statuten en het intern reglement werd als bijlage bij het agendaboekje gevoegd, daarop staat elke wijziging (toevoeging, aanpassing, schrapping) aangegeven. We stemmen per onderdeel steeds eerst over statuten en daarna over het intern reglement. Neem dus naast het agendaboekje ook deze teksten er bij.

1. WETTELIJKE AANPASSINGEN

Terminologie: oude termen vervangen door nieuwe term, zowel in statuten als het intern reglement.

- ▶ 'Belangeloos doel' i.p.v. 'doel'
- ▶ 'Bestuursorgaan' i.p.v. 'raad van bestuur' (ook kortweg 'bestuur')
- ▶ 'Intern reglement' i.p.v. 'huishoudelijk reglement'
- ▶ 'weekdagen' i.p.v. 'werkdagen'
 - 'zeven weekdays' (statuten art 15.1, 15.2, 20.5)
 - 'drie' i.p.v. 'twee' weekdays (statuten art: 23.1)

Aanpassingen in de statuten:

- ▶ Art. 2.1: Naam: çavaria
- ▶ Art. 3.1, 3.2: Zetel
- ▶ Art. 3.3: Toevoeging: info@cavaria.be als officiële e-mailadres
- ▶ Art. 4.4 (was 4.3): geen winstgevende aard
- ▶ Art. 11.3: toevoeging: tijdstip betaling
- ▶ Art. 11.4 §3, 26.3 §1: uitgebrachte stemmen

- ▶ Art. 11.4 §4: toevoeging: activiteiten
- ▶ Art. 12.1: bevoegdheden algemene vergadering
- ▶ Art. 14.1: commissaris kan algemene vergadering samenroepen
- ▶ Art. 14.3: agenda/uitnodiging algemene vergadering 15 i.p.v. 10 dagen
- ▶ Art. 19.1: notulen algemene vergadering ondertekenen moet niet
- ▶ Art. 19.1: schrapping "afschrift"
- ▶ Art. 20.6 §1: meer kandidaten dan plaatsen
- ▶ Art. 20.7: openvallen bestuursmandaat + coöpteren
- ▶ Art. 20.8: enkel algemene vergadering kan een bestuurder afzetten
- ▶ Art. 20.8: automatisch ontslag na 3 afwezigheden
- ▶ Art. 21.1, 21.2: bevoegdheden bestuursorgaan
- ▶ Art. 21.3: laatste versie intern reglement op de zetel
- ▶ Art. 22.1: schrappen: vergaderingen vastleggen...
- ▶ Art. 27.1: aanvulling: bestuursorgaan "als college"
- ▶ Art. 28.1: toevoeging: "bestuurders die het wensen"
- ▶ Art. 28.2: schrapping "Derden die een gewettigd belang doen blijken" en "afschrift"
- ▶ Art. 29.2, 33: toevoeging verwijzing naar wetboek
- ▶ Art. 31.1: "vigerende wetgeving" i.p.v. "boekhoudwet"
- ▶ Art. 31.3: afzonderlijke stemming kwijting

Aanpassingen in het intern reglement:

- ▶ Art. 3.1 vervanging: verwijzing naar wetboek i.p.v. vzw wet
- ▶ Art. 4.4: vervangingen
 - 4.4.1: vervanging door coöpteren
 - 4.4.2A: vertegenwoordiger: voordracht regenbooghuis/regio
 - 4.4.2B: expert bestuurder: bestuursorgaan
 - 4.4.3A: stemrecht voor een gecoöpteerde bestuurder
 - 4.4.3B: mandaat te bevestigen door algemene vergadering
- ▶ Art. 4.5: automatisch ontslag
- ▶ Art 4.7 §3: schrappen: "Inhoudelijke begeleiding..."
- ▶ Art. 4.8 §9: opstellen en bezorgen notulen

STEMMING (8.1a): wettelijke aanpassingen in de STATUTEN (rode, blauwe en groene stemformulieren)

STEMMING (8.1b): bekrachtiging wettelijke aanpassingen in het INTERN REGLEMENT (rode, blauwe en groene stemformulieren)

2. AANPASSINGEN TERMINOLOGIE

We willen onze eigen terminologie aanpassen aan de woordenschat van vandaag, zowel in statuten als het intern reglement.

- ▶ 'Seksuele oriëntatie, genderidentiteit, genderexpressie en seksekenmerken (SOGIESC)' i.p.v. 'Seksuele oriëntatie of genderidentiteit'
- ▶ 'LGBTI+' i.p.v. 'holebi en transgender'
- ▶ 'LGBTI+ personen' i.p.v. 'holebi's en transgenderpersonen'
- ▶ 'LGBTI+ beweging' i.p.v. 'holebi en transgenderbeweging'
- ▶ 'Wel Jong' i.p.v. 'Wel Jong Niet Hetero'
- ▶ Meer genderneutraal taalgebruik: vb.:
 - "de lijst wordt" i.p.v. "hij wordt"
 - "de bestuurder geeft" i.p.v. "hij geeft"
 - "die" i.p.v. "hij" of "zij"
 - ...

Aanpassingen schrijfwijze:

- ▶ "covoorzitters" i.p.v. "co-voorzitters"
- ▶ "op/tijdens de bestuursvergadering" i.p.v. "op de raad van bestuur"
- ▶ "of in voorkomend geval" i.p.v. "of voorkomend geval" (statuten art. 20.1)
- ▶ "stellen" i.p.v. "stelt" (statuten art 20.5 §1)
- ▶ "bestuurders" i.p.v. "leden" (statuten art. 26.2)
- ▶ "kortingspas" i.p.v. "kortingpas" (intern reglement art. 3.2)

Aanpassing definitie opdrachtgevende groepen:

- ▶ Statuten art. 1.1:

"Opdrachtgevende groepen: daartoe door de vereniging erkende groepen die een werking (of deelwerking) rond seksuele oriëntatie, genderidentiteit, genderexpressie en seksekenmerken (SOGIESC) hebben."

- ▶ Intern reglement art. 1

"çavaria vormt een netwerkorganisatie die een werking (of deelwerking) rond seksuele oriëntatie, genderidentiteit, genderexpressie en seksekenmerken (SOGIESC) hebben, hierna de opdrachtgevende groepen genoemd."

STEMMING (9.2a): terminologische aanpassingen in de STATUTEN (rode, blauwe en groene stemformulieren)

STEMMING (9.2b): bekrachtiging terminologische aanpassingen in het INTERN REGLEMENT (rode, blauwe en groene stemformulieren)

3. AANPASSINGEN BELANGELOOS DOEL

Statuten:

- ▶ 'Doel, missie en visie' i.p.v. 'Doel' (artikel 4)
- ▶ Wettelijke formulering: 'Belangeloos doel' (artikels 4.1, 4.3).
- ▶ De opsomming van de verschillende doelen werd vervangen door de missie en visie en omschreven in een nieuw artikelnummer (artikel 4.2).
- ▶ Aanvulling met verwijzing naar meerjarenplanning en aanpassing niet limitatieve lijst van activiteiten (artikel 4.3).

STEMMING (9.3): aanpassingen van artikel 4 in verband met het belangeloos doel in de STATUTEN (rode, blauwe en groene stemformulieren)

4. DEONTOLOGISCHE CODE

Intern reglement:

- ▶ Art. 4.1 §1: akkoord met deontologische code
- ▶ Art. 4.1 §2: verwijzing naar document "Besturen bij çavaria"
- ▶ Art. 4.2 §2 (nieuw): cooldownperiode personeel als kandidaat bestuurder
- ▶ Art. 4.13 (nieuw): Vertrouwenspersoon voor het bestuur
- ▶ Art. 4.14 (nieuw): Procedure bij belangenvermenging
- ▶ Art. 4.15 (nieuw): Procedure bij sancties

STEMMING (9.4): bekrachtiging aanpassingen in functie van de deontologische code voor bestuurders in het INTERN REGLEMENT (rode, blauwe en groene stemformulieren)

5. ALARMBELPROCEDURE

Intern reglement artikel 4.10:

- ▶ Verduidelijking: beslissingen bestuursorgaan of college voor dagelijks bestuur.
- ▶ Schrapping "uitgezonderd de algemene vergadering" en "opnieuw".
- ▶ Aanstellen bemiddelaar als minstens 1 bestuurder daarom vraagt.

STEMMING (9.5): bekrachtiging aanpassingen van artikel 4.10 in verband met het de alarmbelprocedure in het INTERN REGLEMENT (rode, blauwe en groene stemformulieren)

6. DAGELIJKS BESTUUR

Het wetboek van vennootschappen en verenigingen voorziet erin om in de statuten te vermelden hoe het 'dagelijks bestuur' wordt georganiseerd. De huidige regeling (delegatie door het bestuur aan de algemeen coördinator) stond nog niet in de statuten. Het bestuursorgaan wilde ook een mogelijkheid inbouwen om een orgaan van dagelijks bestuur aan te duiden, samengesteld uit bestuurders en de algemeen coördinator. (meer info in de nota: 'besturen bij çavaria', terug te vinden op de website bij 'bestuursorgaan'.)

Statuten:

- ▶ Art. 21.4: Dagelijks bestuur
 - Statuten maken het mogelijk om een dagelijks bestuur te organiseren
 - In de statuten worden enkel de wettelijke vermeldingen opgenomen zoals benoemingen ontslag, beslissen,...
 - Detailbepalingen in het intern reglement.
- ▶ Art. 25: Titel: Functies in het bestuursorgaan
 - Niet expliciet benoemen in statuten
 - Verwijzing naar intern reglement: "in voorkomend geval".
- ▶ Art. 27.2: toevoeging: vertegenwoordiging door dagelijks bestuur

Intern reglement:

- ▶ Art. 6 (nieuw): Dagelijks bestuur
- ▶ Art. 6.1: Aanstelling algemeen coördinator
- ▶ Art. 6.2: Aanstelling Vervangingen college
 - 6.2.1: Samenstelling en mandaat
 - 6.2.2: Voordracht kandidaten
 - 6.2.3: Kiesprocedure
 - 6.2.4: Einde mandaat
 - 6.2.5: Vervangingen
 - 6.2.6: Aanwezigheid externen
 - 6.2.7: Bevoegdheden
 - 6.2.8: Werking
- ▶ Art 4.8 §2: agenda bestuursorgaan: toevoeging 'evt. samen met college voor dagelijks bestuur'
- ▶ Art 4.8 §6: Penningmeester: niet als het bestuur een college voor dagelijks bestuur installeert.
- ▶ Art 4.8 §7: Personeelsverantwoordelijke: niet als het bestuur een college voor dagelijks bestuur installeert.
- ▶ Art. 5 §1: toevoeging: "onder wie, in voorkomend geval, de personeelsverantwoordelijke".

STEMMING (9.6a): aanpassingen in verband met het dagelijks bestuur in de STATUTEN (rode, blauwe en groene stemformulieren)

STEMMING (9.6b): bekrachtiging aanpassingen in verband met het dagelijks bestuur in het INTERN REGLEMENT (rode, blauwe en groene stemformulieren)

7. TECHNISCHE / ANDERE AANPASSINGEN

Statuten:

- ▶ Art. 2.2: aanpassing: belangenverdediger én koepel
- ▶ Art. 14.3: bestuursleden uitnodigen voor algemene vergadering.
- ▶ Art. 22.2: nummering verwijderen (nog maar 1 paragraaf)
- ▶ Art. 31.2: "1 januari tot en met 31 december"

Intern reglement:

- ▶ Art. 3.5 §2: "midden januari" i.p.v. "31 december"
- ▶ "Art. 3.5 §6: [...]" (bestond niet): schrappen
- ▶ Art. 4.2 §3A, 4.2 §3B, : "midden januari" i.p.v. "31 december"
- ▶ Art. 5§1: toevoeging: "minstens 5 personeelsleden"
- ▶ Deel III: hernummering Art 6, 7, 8, 9 > Art 7, 8, 9, 10
- ▶ Art. 7.3.1: aanvulling: "in voorkomend geval de secretaris..."
- ▶ Art 8.1 §3 (was 7.1 §3): "schrapping: opdrachten overheid..."
- ▶ Art. 8.1 §4 (was 7.1 §4): aanvulling opdracht team
- ▶ Art. 8.2-4 (was 7.2-4): schrapping beschrijving teams
- ▶ Art. 8.5 (was 7.5): schrapping toewijzing personeel (zie personeelsbeleid)
- ▶ Art. 10.1 §3: schrapping foutieve verwijzing
- ▶ Bijlagen: verwijzing naar de website

STEMMING (9.7a): technische en andere aanpassingen in de STATUTEN (rode, blauwe en groene stemformulieren)

STEMMING (9.7b): technische en andere aanpassingen in het INTERN REGLEMENT (rode, blauwe en groene stemformulieren)

KALENDER 2022

- ▶ 2 april: T-Day, Zebrastraat Gent
- ▶ 17 mei: IDAHOT-acties (heel België; zie www.idahot.be)
- ▶ 21 mei: Belgian Pride (Brussel)
- ▶ 17 September: B Curious, Limburg

DAYS TO REMEMBER 2022

- ▶ 27 februari - 7 maart: Week van de Vrijwilliger
- ▶ 8 maart: Internationale Vrouwendag
- ▶ 31 maart: Trans Day of Visibility
- ▶ 26 april: Lesbian Visibility Day
- ▶ 17 mei: IDAHOT (Internationale dag tegen holebi-, trans- en interseksefobie)
- ▶ 20 juni: Wereldvluchtelingendag
- ▶ 10 september: Suicide Prevention Day
- ▶ 23 september: Bi Visibility Day
- ▶ 1 oktober: Internationale Ouderendag
- ▶ 11 oktober: Coming Out Day
- ▶ 17 oktober: Werelddag van Verzet tegen Armoede
- ▶ 26 oktober: Intersex Awareness Day
- ▶ 8 november: Intersex Solidarity Day
- ▶ 11 november: Nationale Vrouwendag
- ▶ 20 november: Transgender Day of Remembrance
- ▶ 1 december: Werelddaidsdag
- ▶ 3 december: Internationale Dag voor Mensen met een Beperking
- ▶ 5 december: Internationale Dag van de Vrijwilliger

Meest recente versie kalender: www.cavaria.be/kalender

STEUN ÇAVARIA EN DOE EEN GIFT

Çavaria komt op voor de rechten en het welzijn van holebi's, transgender- en interseks personen. Maak mee het verschil en steun çavaria met een financiële bijdrage.

Hoe groot of klein die ook is, elke gift is welkom. Op onze beurt geven wij je een cadeau: giften vanaf 40 euro op jaarbasis zijn **fiscaal aftrekbaar**. Hierdoor kan 45% van je bijdrage worden gerecupereerd in de vorm van een belastingvermindering.

Stort je bijdrage op rekening **BE84 0682 1326 7459** met als mededeling "gift fiscaal attest" of ga naar www.cavaria.be/steun en schenk veilig online.

Online kan je kiezen welk project je steunt:

Algemene werking – Onderwijs – Lumi – Trans werking



STEUN çavaria en word vrijwilliger

Veel en verscheiden, zo kan je de groep vrijwilligers van çavaria omschrijven. Niet alleen werkt çavaria rond heel wat verschillende thema's, met bijna 130 aangesloten verenigingen, verspreid over het land en met de regenbooghuizen als uitvalsbasis, is er altijd ergens een plaats vrij voor een engagement als vrijwilliger!

Je kan in je vrije tijd en met je eigen talent andere holebi's, transgender en interseks personen helpen. In een groep gelijkgestemden samen naar een oplossing zoeken kan heel verrijkend zijn. Je leert er veel bij.

T-day // Werkgroep Bi+ // ZIZO-redactie // Lumi // ...

Neem snel een kijkje op www.cavaria.be/vrijwilligersjobs en zie welke engagementen we voor jou in de aanbieding hebben!