

**çavaria vzw**

**Statuten 2017**

**Gecoördineerde versie  
na goedkeuring van de wijzigingen  
door de Algemene Vergadering van 18 maart 2017**

çavaria vzw  
Kammerstraat 22  
9000 gent  
t 09-223 69 29  
info@cavaria.be  
www.cavaria.be  
ondernemingsnr. 0.415.652.423

## TITEL I – DEFINITIES

### Artikel 1 – Definities

- 1.1. Opdrachtgevende groepen:** daartoe door de vereniging erkende groepen die een werking (of deelwerking) rond seksuele oriëntatie of genderidentiteit hebben.
- 1.2. Leden-deelgenoten:** de afgevaardigden van de opdrachtgevende groepen of van de werkgroepen bij de teams.
- 1.3. Regionale afdeling:** opdrachtgevende groepen, die hun lidgeld hebben betaald, en waarvan de zetel binnen de grenzen van één regio valt, vormen, samen met het huis van die regio, de Regionale afdeling van çavaria vzw.
- 1.4. Regio:** er worden zes regio's onderscheiden, namelijk de vijf Vlaamse provincies en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- 1.5. Teams:** çavaria is voor de realisatie van haar doelstellingen opgebouwd uit één of meerdere teams, die elk bestaan uit personeelsleden, maar die ook een beroep kunnen doen op vrijwilligers.
- 1.6. Een Regenbooghuis:**
- is een opdrachtgevende vereniging met de voorwaarden zoals deze in de statuten bepaald worden
  - is een fysieke ontmoetingsplaats
  - is een zichtbare ontmoetingsplaats en een laagdrempelig contact- en infopunt voor holebi's en transgenders (zowel individuen als organisaties)
- biedt ondersteuning aan de andere opdrachtgevende verenigingen en/of individuele holebi's en transgenders uit de omgeving waarin het huis gevestigd is
  - neemt een koepelfunctie op ten opzichte van de opdrachtgevende verenigingen in de regio en neemt aldus de functie van regionale afdeling op;
  - biedt de kans tot samenwerking en afstemming tussen alle verenigingen in de directe omgeving
  - wil de emancipatie en het welzijn van holebi's en transgenders verhogen
  - stelt zich op als partner van de overheid om mee het beleid te maken en uit te voeren.
- 1.7. Werkgroep bij de teams:** groep van vrijwilligers die de teams van çavaria ondersteunen
- 1.8. Thematische expertise:** expertise op inhoudelijk of zakelijk vlak als ervaringsdeskundige of professional

## TITEL II – NAAM, AARD, ZETEL, DOEL, PLURALISTISCH KARAKTER, DUUR

### Artikel 2 – Naam en aard

2.1. De vereniging draagt de naam çavaria, vereniging zonder winst oogmerk, ook als çavaria vzw afgekort.

2.2. De vereniging is een koepelorganisatie van holebi- en transgendergroepen.

### Artikel 3 – Zetel

3.1. De zetel van de vereniging is gelegen in het gerechtelijk arrondissement Gent, met name in de Kammerstraat 22 te 9000 Gent.

3.2. De Algemene Vergadering van de vereniging is bevoegd om de zetel van de vereniging naar een andere gemeente of een ander

gerechtelijk arrondissement te verplaatsen. Dergelijke wijziging moet in de oproeping zijn vermeld. De regels betreffende beraadslaging en beslissing voor een statutenwijziging, zoals vermeld in artikel 18.3. van de statuten, moeten voor een aanneming van voornoemde zetelwijziging worden gerespecteerd.

### Artikel 4 – Doel

4.1. Çavaria is een koepelorganisatie van holebi- en transgendergroepen actief binnen de Vlaamse gemeenschap met als doel:

- a) het ijveren voor gelijke rechten en gelijke kansen voor homo's, lesbiennes, biseksuelen en transgender personen;
- b) het behartigen van de belangen en het welzijn van homo's, lesbiennes, biseksuelen en transgender personen;
- c) het verlenen van diensten, op vlak van holebi en gender, die de dienstverlening van het regionale en het lokale niveau aanvullen of overstijgen;
- d) het verzamelen en verspreiden van informatie over holebi en gender;
- e) het organiseren van sociaal-cultureel werk omtrent de thema's holebi en gender, en dit zowel naar de opdrachtgevende groepen, individuele personen, als derden;

f) het bijdragen tot diversiteit en het doorbreken van rollenpatronen en heteronormaliteit.

4.2. Om het in artikel 4.1. van de statuten voornoemde doel te verwezenlijken, mag de vereniging alle daarvoor noodzakelijke activiteiten ontwikkelen, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten.

4.3. De vereniging mag evenwel geen nijverheids- of handelszaken drijven, noch een stoffelijk voordeel aan de leden-deelgenoten verschaffen.

4.4. De Algemene Vergadering is exclusief bevoegd voor de wijziging van het doel van de vereniging. De aanneming van een dergelijke wijziging moet in overeenstemming met de voorschriften van artikel 18.4. van de statuten gebeuren.

### Artikel 5 – Pluralistisch karakter

5. De vereniging is pluralistisch. Ze staat voor diversiteit en heeft geen bindingen met politieke groeperingen of partijen, noch met levensbeschouwelijke organisaties. Ze eerbiedigt de democratisch-politieke en de levensbeschouwelijke overtuiging of levenswijze van haar leden-deelgenoten en van eenieder die op haar een beroep doet.

### Artikel 6 – Duur

6.1. De vereniging is voor onbepaalde duur opgericht.

6.2. De Algemene Vergadering is exclusief bevoegd voor de ontbinding van de vereniging. De

aanneming van de ontbinding moet in overeenstemming met de voorschriften van artikel 18.5. van de statuten gebeuren.

## TITEL III – ALGEMENE VERGADERING

### Hoofdstuk I – Samenstelling: de leden-deelgenoten

#### Artikel 7 – Afgevaardigden als leden-deelgenoten

7. De Algemene Vergadering van de vereniging bestaat uit afgevaardigden van de opdrachtgevende groepen en uit de afgevaardigden van de werkgroepen bij de teams.

#### Artikel 8 – Aantal leden-deelgenoten

- 8.1. Het aantal leden-deelgenoten bedraagt minimum drie. elke werkgroep bij een team mogen maximaal vijf leden-deelgenoten in de Algemene Vergadering zetelen.
- 8.2. Er is geen maximum aantal leden-deelgenoten, maar van elke opdrachtgevende groep en van

#### Artikel 9 – Bijdrage, instemming statuten en onverenigbaarheden

- 9.1. De leden-deelgenoten kunnen worden verplicht tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan het bedrag door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld. Het bedrag mag de 25 euro niet overschrijden. met een discriminerende ideologie kunnen geen lid-deelgenoot van de Algemene Vergadering zijn, noch mogen ze een veroordeling hebben opgelopen wegens overtreding van de antiracismewet, de antidiscriminatiewet, de antinegationismewet en/of de wet gelijkheid man-vrouw.
- 9.2. De leden-deelgenoten moeten instemmen met het doel, de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging op het moment van hun toetreding. §2. Personeelsleden van çavaria vzw kunnen geen lid-deelgenoot zijn voor de werkgroepen bij de teams.
- 9.3. §1. Leden, kandidaat-mandatarissen en mandatarissen van partijen en/of organisaties

#### Artikel 10 – Procedure aanvaarding

- 10.1. De Raad van Bestuur nodigt, uiterlijk op 31 december van elk jaar, alle opdrachtgevende groepen en alle teams uit, om de namen van de kandidaat-leden-deelgenoten over te maken. Leden-deelgenoten die terug worden gemandateerd blijven in de Algemene Vergadering zetelen. zetelende leden-deelgenoten met gewone meerderheid over de aanvaarding van de kandidaat-leden-deelgenoten als lid-deelgenoot.
- 10.2. Op de gewone Algemene Vergadering in het eerste trimester van het jaar stemmen de
- 10.3. De Algemene Vergadering kan enkel kandidaat-leden-deelgenoten aanvaarden die op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zoals nader omschreven in het huishoudelijk reglement.

#### Artikel 11 – Ontslag, verlies van hoedanigheid, schorsing en uitsluiting

- 11.1. Leden-deelgenoten die niet meer door een opdrachtgevende groep of een team worden gemandateerd, zijn van rechtswege ontslagnemend. in artikel 9.1. van deze statuten, van rechtswege verloren.
- 11.2. De hoedanigheid van lid-deelgenoot wordt door vrijwillig ontslag verloren. Een dergelijk ontslag moet schriftelijk aan de Raad van Bestuur worden gemeld. 11.4. §1. De Algemene Vergadering is bevoegd om een lid-deelgenoot uit te sluiten.
- 11.3. De hoedanigheid van lid-deelgenoot wordt door het niet betalen van de bijdrage, zoals bedoeld §2. De betrokkene dient vooraf per aangetekend schrijven te worden uitgenodigd. Indien hij of zij niet ingaat op de oproep om te worden gehoord, kan de Algemene Vergadering toch de uitsluiting uitspreken.

§3. De beslissing tot uitsluiting wordt uitgesproken met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§4. De Raad van Bestuur kan met gewone meerderheid beslissen om een lid-deelgenoot met onmiddellijke ingang te schorsen indien deze niet meer voldoet aan de in Artikel 9

opgesomde voorwaarden of een ernstige schade heeft veroorzaakt of dreigt te veroorzaken aan de vereniging.

11.5. Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan geen aanspraak maken op het bezit van de vereniging, noch kan hij of zij de betaalde bijdragen terugvorderen.

## Hoofdstuk II – Bevoegdheid

### Artikel 12 – Voorbehouden bevoegdheden

12.1. De Algemene Vergadering van de vereniging is in overeenstemming met de wet exclusief bevoegd voor:

- a) het wijzigen van de statuten;
- b) het benoemen en afzetten van de Raad van Bestuur;
- c) het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, indien een bezoldiging wordt toegekend;
- d) het verlenen van de kwijting aan de bestuurders en commissarissen;
- e) het goedkeuren van de begroting en de rekeningen;
- f) het ontbinden van de vereniging;
- g) het uitsluiten van een lid-deelgenoot;
- h) het omzetten van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk.

12.2. De Algemene Vergadering is in overeenstemming met deze statuten exclusief bevoegd voor:

- a) het aanvaarden van leden-deelgenoten;;
- b) het goedkeuren van het algemeen beleid van de vereniging, dat in een jaarprogramma wordt vastgelegd;
- c) het goedkeuren van het eisenplatform van de vereniging;
- d) het vastleggen van het bedrag van de bijdrage van de leden-deelgenoten;
- e) het bekrachtigen van het huishoudelijk reglement;
- f) het erkennen van de opdrachtgevende groepen.

### Artikel 13 – Residuaire bevoegdheid

13. De bevoegdheden die in overeenstemming met de wet (voornoemd artikel 12.1.) of in overeenstemming met deze statuten

(voornoemd artikel 12.2.) niet aan de Algemene Vergadering werden toevertrouwd, worden aan de Raad van Bestuur toegekend.

## Hoofdstuk III – Wijze van vergaderen en beslissen

### Artikel 14 – Bijeenroeping

14.1. De Algemene Vergadering wordt door de Raad van Bestuur bijeengeroepen, telkens wanneer de wet of het belang van de vereniging dit vereisen. De Algemene Vergadering moet evenwel minstens éénmaal per jaar, en dit in de loop van het eerste trimester van het burgerlijk jaar, worden bijeengeroepen.

14.2. De Raad van Bestuur is tevens verplicht een Algemene Vergadering bijeen te roepen indien ten minste één vijfde van de leden-deelgenoten

het vraagt .Deze vraag moet schriftelijk gebeuren aan de Raad van Bestuur.

14.3. De bijeenroeping van de Algemene Vergadering gebeurt conform Artikel 30 van onderhavige statuten. De uitnodiging met de agenda zal ten minste tien dagen voor de vastgestelde datum van de vergadering, aan de leden-deelgenoten en de kandidaat-leden-deelgenoten worden overgemaakt.

### Artikel 15 – Agenda

15.1. De agenda van de Algemene Vergadering wordt door de Raad van Bestuur vastgelegd. Elk lid-deelgenoot kan vooraf een verzoek richten tot

de Raad van Bestuur om een punt op de agenda van de Algemene Vergadering te plaatsen. De Raad van Bestuur kan bij gewone

meerderheid beslissen om hier niet op in te gaan. Dit verzoek moet minstens zeven werkdagen voor de vergadering van de Raad van Bestuur, waarop de agenda van de Algemene Vergadering wordt vastgelegd, worden ingediend.

- 15.2. De Raad van Bestuur is evenwel verplicht een punt op de agenda van Algemene Vergadering te plaatsen, indien een voorstel hiertoe door ten minste één twintigste van de leden-deelgenoten

wordt ondertekend. Dit voorstel moet schriftelijk aan de Raad van Bestuur worden overgemaakt, en dit minstens zeven werkdagen voor de vergadering van de Raad van Bestuur, waarop de agenda van de Algemene Vergadering wordt vastgelegd.

- 15.3. De Algemene Vergadering kan in principe niet beraadslagen of beslissen over punten die niet in de agenda, die de oproeping vergezelt, werden opgenomen.

### Artikel 16 – Vertegenwoordiging door volmacht

- 16.1. Elk lid-deelgenoot kan zich voor de vergadering laten vertegenwoordigen door een volmachthouder, die ook lid-deelgenoot van de vereniging dient te zijn.
- 16.2. De volmacht moet schriftelijk zijn en vermeldt de naam van de volmachtgever, de

volmachthouder, de datum en de handtekening van de volmachtgever.

- 16.3. Elk lid-deelgenoot mag slechts drager zijn van maximum één volmacht.

### Artikel 17 – Voorzitterschap

- 17.1. De Algemene Vergadering wordt door de voorzitter geleid. Deze persoon wordt door de

Raad van Bestuur aangesteld, samen met het vastleggen van de agenda.

### Artikel 18 – Beraadslaging en beslissing

- 18.1. Algemeen

§1. Elk lid-deelgenoot heeft in de Algemene Vergadering één stem.

§2. In afwijking van art. 18.1., §1 heeft een lid-deelgenoot, die tevens volmachthouder is, een tweede stem.

§3. De agendapunten moeten in overeenstemming met artikel 15.3. van deze statuten in de oproeping zijn vermeld om er geldig over te kunnen beraadslagen en beslissen.

- 18.2. Gewone beslissingen en bekrachtigingen

§1. Onverminderd de artikelen 18.3., 18.4. en 18.5. van deze statuten, worden de beslissingen en bekrachtigingen genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten. Een gewone meerderheid is er wanneer er meer ja-dan neen-stemmen worden uitgebracht.

§2. In geval van staking van stemmen, is het voorstel verworpen.

- 18.3. Statutenwijziging

§1. Een statutenwijziging moet in de oproeping zijn vermeld. De Algemene Vergadering kan hierover geldig beraadslagen wanneer ten minste twee derde van de leden-deelgenoten op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. De beslissing wordt met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten aangenomen.

§3. Indien op de eerste vergadering van de Algemene Vergadering die moet beraadslagen over de statutenwijziging, geen twee derde van de leden-deelgenoten aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan ten vroegste zestien dagen later een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten. De beslissing wordt met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten aangenomen.

- 18.4. Wijziging doel vereniging

§1. Dergelijke wijziging moet in de oproeping zijn vermeld. De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen wanneer ten minste twee derde van de leden-deelgenoten op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. De beslissing wordt met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten aangenomen.

§3. Indien op de eerste vergadering van de Algemene Vergadering die moet beraadslagen

over de wijziging van het doel, geen twee derde van de leden-deelgenoten aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan ten vroegste zestien dagen later een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten. De beslissing wordt met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten aangenomen.

#### 18.5. Ontbinding van de vereniging

§1. Dergelijke wijziging moet in de oproeping zijn vermeld. De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen wanneer ten minste twee derde van de leden-deelgenoten op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2. De beslissing wordt met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten aangenomen.

§3. Indien op de eerste vergadering van de Algemene Vergadering die moet beraadslagen over de ontbinding, geen twee derde van de leden-deelgenoten aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan ten vroegste zestien dagen later een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten. De beslissing wordt met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden-deelgenoten aangenomen.

## Hoofdstuk IV – Notulen

### Artikel 19 – Notulen

19.1. Onverminderd de verplichtingen betreffende openbaarmaking in de wet, wordt een origineel van de notulen van de Algemene Vergadering op de zetel van de vereniging bijgehouden. Het origineel is ondertekend door minstens twee bestuurders van de vereniging.

19.2. Derden die een gewettigd belang doen blijken en de leden-deelgenoten hebben het recht om, op hun kosten en zonder verplaatsing, inzage en/of een afschrift van de notulen te vragen.

## TITEL IV – RAAD VAN BESTUUR

### Hoofdstuk I – Samenstelling

#### Artikel 20 – Samenstelling van de Raad van Bestuur

##### 20.1. Categorieën van bestuurders

De Raad van Bestuur is uit twee categorieën van bestuurders samengesteld, met name:

- a) bestuurders op voordracht van de Regenbooghuisen of, voorkomend geval, de Regionale afdeling
- b) bestuurders met thematische expertise

##### 20.2. Aantal bestuurders.

De vereniging heeft een Raad van Bestuur, die uit maximaal 24 personen is samengesteld. De verdeling per categorie is als volgt:

- maximum 12 bestuurders op voordracht van de Regenbooghuisen of, in voorkomend geval, de Regionale afdeling, met name maximum 2 per Regenbooghuis/Regionale afdeling;;
- maximum 12 bestuurders met thematische expertise

##### 20.3. Genderpariteit

Çavaria moedigt genderpariteit ten zeerste aan. Daarom mogen de bestuurders van éénzelfde Regenbooghuis of, in voorkomend geval, de Regionale afdeling nooit dezelfde genderidentiteit hebben. Verder mogen onder de bestuurders met thematische expertise maximaal 6 personen dezelfde genderidentiteit hebben.

##### 20.4. Beperkingen en onverenigbaarheden

§1. Çavaria moedigt een zo diversmogelijke samenstelling van de Raad van Bestuur aan.

§2. Personeelsleden van çavaria kunnen geen mandaat als bestuurder van çavaria uitoefenen.

##### 20.5. Voordracht van de kandidaat-bestuurders.

§1. Personen van opdrachtgevende groepen, die bestuurder op voordracht van een Regenbooghuis willen worden, stelt zich

kandidaat bij het desbetreffende Regenbooghuis. Het Regenbooghuis kiest, conform artikel 20.3, uit de beschikbare kandidaten de twee kandidaat-bestuurders,, Bij ontstentenis in een Regio van een Regenbooghuis, zullen de kandidaat-bestuurders van die Regio aangeduid worden, conform artikel 20.3, op een vergadering waarop alle opdrachtgevende leden uitgenodigd en stemgerechtigd zijn,

De naam van de kandidaat-bestuurders wordt medegedeeld uiterlijk zeven werkdagen voor de Raad van Bestuur die de agenda van de Algemene Vergadering vastlegt,

§2. Personen kunnen op basis van hun thematische expertise een gemotiveerde kandidatuur indienen bij de Raad van Bestuur. Hiertoe lanceert de Raad van Bestuur een open oproep met een uitgebreid functieprofiel. De kandidaturen moeten aan de raad van bestuur gezonden worden. De Raad van Bestuur zal, eventueel na een interview van de verschillende kandidaten en rekening houdend met de reeds in de schoot van de Raad beschikbare expertise, een positief of negatief stemadvies toekennen aan de kandidaten die aan de Algemene Vergadering worden voorgedragen.

§3. Kandidaat-bestuurders hoeven geen lid-deelgenoot te zijn van de Algemene Vergadering.

#### 20.6. Beslissing van de Algemene Vergadering

§1. Onverminderd de artikelen 20.1 t.e.m. 20.3 beslist de Algemene Vergadering welke kandidaten ze aanvaardt als bestuurder en dit bij gewone meerderheid zoals bedoeld in artikel 18.2. van deze statuten.

§2. Het huishoudelijk reglement bepaalt de overige modaliteiten in verband met de kiesprocedure voor de bestuurders.

#### 20.7. Duur mandaat

§1. Alle bestuursmandaten eindigen samen op de Algemene Vergadering, bedoeld in artikel 14.1. van deze statuten.

§2. Het mandaat is hernieuwbaar.

#### 20.8. Vroegtijdig einde mandaat

Aan het mandaat van een bestuurder komt vroegtijdig een einde doordat:

- een bestuurder overlijdt;
- het ontslag dat een bestuurder heeft ingediend door de Raad van Bestuur wordt aanvaard;
- een bestuurder door een Algemene Vergadering tijdens zijn mandaat wordt afgezet, na de betrokkene te hebben uitgenodigd om hem te horen. Indien de persoon, zonder bijzondere reden, op de hoorzitting niet komt opdagen, kan toch tot afzetting worden beslist.

## Hoofdstuk II – Bevoegdheid

### Artikel 21 – Bevoegdheid

21.1. De Raad van Bestuur heeft alle bevoegdheden die door de wet of de statuten aan de raad werden toegewezen.

21.2. De Raad van Bestuur heeft ook de residuaire bevoegdheid.

21.3. De Raad van Bestuur is in het bijzonder bevoegd voor het opstellen en het wijzigen van het huishoudelijk reglement, dat onmiddellijk in

werking treedt na de stemming door de raad. Het dient nadien door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid te worden bekrachtigd. Indien het huishoudelijk reglement niet wordt bekrachtigd, zal de Raad van Bestuur wijzigingen doorvoeren, die opnieuw onmiddellijk in werking treden, waarna het opnieuw ter bekrachtiging aan de Algemene Vergadering zal worden voorgelegd.

## Hoofdstuk III – Wijze van vergaderen

### Artikel 22 – Bijeenroeping

22.1. De Raad van Bestuur legt bij het begin van het werkjaar de data van minstens zes vergaderingen vast.

22.2. De Raad van Bestuur kan extra vergaderingen houden telkens wanneer het doel of het belang van de vereniging dit vereist, of indien één vijfde van de bestuurders hierom verzoekt.

**Artikel 23 – Agenda**

- 23.1.** De Raad van Bestuur kan slechts geldig vergaderen indien de agenda van de vergadering minstens zeven werkdagen vooraf aan alle leden van de Raad van Bestuur werd overgemaakt. Ingeval van hoogdringendheid kan deze termijn verkort worden tot twee werkdagen.
- 23.2.** De overmaking gebeurt conform artikel 30 van deze statuten.
- 23.3.** Bij het begin van elke vergadering van de raad zal de voorzitter vragen of een bestuurder een agendapunt wil toevoegen, en zo ja welk. De stemming over de aanvaarding van het punt als agendapunt volgt onmiddellijk.
- 23.4.** Tijdens de loop van de vergadering is het niet meer mogelijk nieuwe agendapunten toe te voegen.

**Artikel 24 – Volmacht**

- 24.1.** Een bestuurder die verhinderd is om de vergadering persoonlijk bij te wonen, kan een andere bestuurder een volmacht geven.
- 24.2.** Elke bestuurder mag slechts één volmacht van een andere bestuurder hebben.
- 24.3.** De volmacht dient conform artikel 30 van onderhavige statuten te gebeuren bij de secretaris, voor aanvang van de vergadering.

**Artikel 25 – Co-voorzitters, secretaris, penningmeester**

- 25.** De Raad van Bestuur duidt onder zijn leden 2 co-voorzitters, die van verschillende genderidentiteit moeten zijn, een penningmeester en desgevallend een secretaris aan.

**Artikel 26 – Beslissingen**

- 26.1.** Algemeen
- §1.** Elke bestuurder heeft in de Raad van Bestuur één stem.
- §2.** In afwijking van art. 26.1., §1 heeft een bestuurder, die tevens volmachthouder is, een tweede stem.
- §3.** De agendapunten moeten in overeenstemming met artikel 23.1. van deze statuten in de uitnodiging zijn vermeld, of in overeenstemming met artikel 23.3. van de statuten op de vergadering aan de agenda worden toegevoegd om geldig te kunnen beraadslagen en beslissen.
- 26.2.** Minimum aantal aanwezigen of vertegenwoordigde bestuurders.  
Om geldig te kunnen beraadslagen en beslissen dient de helft van de leden met stemrecht aanwezig of vertegenwoordigd te zijn.
- 26.3.** Beslissingen
- §1.** De beslissingen van de Raad van Bestuur worden met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders genomen. Een gewone meerderheid is er wanneer er meer ja dan neen-stemmen werden uitgebracht.
- §2.** In geval van staking van stemmen, is het voorstel verworpen.

**Hoofdstuk IV – Vertegenwoordiging****Artikel 27 – Vertegenwoordiging**

- 27.1.** De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
- 27.2.** Onverminderd artikel 27.1. kunnen twee leden van de Raad van Bestuur gezamenlijk de vereniging verbinden.
- 27.3.** De Raad van Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. Een volmacht kan aan de volmachthouder de bevoegdheid tot subdelegatie verlenen. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht.

## Hoofdstuk V – Notulen

---

### Artikel 28 – Notulen

28.1. Onverminderd de verplichtingen betreffende openbaarmaking in de wet, wordt een origineel van de notulen van de Raad van Bestuur op de zetel van de vereniging bijgehouden. Het origineel is ondertekend door minstens twee bestuurders van de vereniging.

28.2. De notulen worden aan de bestuurders ter beschikking gesteld op de wijze zoals geregeld in het huishoudelijk reglement.

28.3. Derden die een gewettigd belang doen blijken en de leden-deelgenoten hebben recht om, op hun kosten en zonder verplaatsing, inzage en/of een afschrift van de notulen van de Raad van Bestuur te vragen.

---

## TITEL V – SLOTBEPALINGEN

---

### Artikel 29 – Geen persoonlijke verplichting

29.1. De bestuurders van çavaria gaan geen persoonlijke verplichtingen aan betreffende de verbintenissen van de vereniging.

29.2. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van hun mandaat.

---

### Artikel 30 - Communicatie

Behoudens andersluidende wettelijke of statutaire bepaling zal alle communicatie uitgaande van of gericht aan de vereniging kunnen gebeuren per brief, e-mail of elk ander communicatiemiddel dat toelaat de inhoud ervan in een geschrift vast te leggen.

---

### Artikel 31 – Boekhouding

31.1. De vereniging voert een boekhouding in overeenstemming met de boekhoudwet of de bijzondere voorwaarden van haar subsidiegevers.

31.2. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

31.3. De goedkeuring van de rekeningen door de Algemene Vergadering betekent kwijting van de Raad van Bestuur en de commissaris.

31.4. De rekeningen staan onder het toezicht van een commissaris, lid van het instituut van de bedrijfsrevisoren, die door de Algemene Vergadering is aangesteld.

---

### Artikel 32 – Ontbinding en vereffening

32.1. Indien de Algemene Vergadering, in overeenstemming met de regels uit artikel 18.5., besluit om de vereniging te ontbinden, stelt ze tevens één of meerdere vereffenaars aan.

32.2. Bij ontbinding mogen de activa niet aan leden-deelgenoten worden toegewezen.

32.3. In geval van – al dan niet gerechtelijke – ontbinding worden de activa aan één of meerdere verenigingen met een gelijksoortig doel als dat van çavaria of haar opdrachtgevende groepen toegewezen.

---

### Artikel 33 – Tot slot

33. Voor de zaken die in de statuten niet werden geregeld, handelt de vereniging volgens de bepalingen van de vzw-wet.

<b>TITEL I – DEFINITIES .....</b>	<b>2</b>
Artikel 1 – Definities.....	2
<b>TITEL II – NAAM, AARD, ZETEL, DOEL, PLURALISTISCH KARAKTER, DUUR</b>	<b>3</b>
Artikel 2 – Naam en aard.....	3
Artikel 3 – Zetel .....	3
Artikel 4 – Doel .....	3
Artikel 5 – Pluralistisch karakter .....	3
Artikel 6 – Duur.....	3
<b>TITEL III – ALGEMENE VERGADERING .....</b>	<b>4</b>
<b>Hoofdstuk I – Samenstelling: de leden-deelgenoten</b>	<b>4</b>
Artikel 7 – Afgevaardigden als leden-deelgenoten	4
Artikel 8 – Aantal leden-deelgenoten.....	4
Artikel 9 – Bijdrage, instemming statuten en onverenigbaarheden	4
Artikel 10 – Procedure aanvaarding .....	4
Artikel 11 – Ontslag, verlies van hoedanigheid, schorsing en uitsluiting	4
<b>Hoofdstuk II – Bevoegdheid .....</b>	<b>5</b>
Artikel 12 – Voorbehouden bevoegdheden .....	5
Artikel 13 – Residuaire bevoegdheid.....	5
<b>Hoofdstuk III – Wijze van vergaderen en beslissen</b>	<b>5</b>
Artikel 14 – Bijeenroeping .....	5
Artikel 15 – Agenda .....	5
Artikel 16 – Vertegenwoordiging door volmacht .	6
Artikel 17 – Voorzitterschap.....	6
Artikel 18 – Beraadslaging en beslissing .....	6
<b>Hoofdstuk IV – Notulen .....</b>	<b>7</b>
Artikel 19 – Notulen .....	7
<b>TITEL IV – RAAD VAN BESTUUR.....</b>	<b>7</b>
<b>Hoofdstuk I – Samenstelling.....</b>	<b>7</b>
Artikel 20 – Samenstelling van de Raad van Bestuur	7
<b>Hoofdstuk II – Bevoegdheid .....</b>	<b>8</b>
Artikel 21 – Bevoegdheid .....	8
<b>Hoofdstuk III – Wijze van vergaderen.....</b>	<b>8</b>
Artikel 22 – Bijeenroeping .....	8
Artikel 23 – Agenda .....	9
Artikel 24 – Volmacht .....	9
Artikel 25 – Co-voorzitters, secretaris, penningmeester	9
Artikel 26 – Beslissingen .....	9
<b>Hoofdstuk IV – Vertegenwoordiging .....</b>	<b>9</b>
Artikel 27 – Vertegenwoordiging.....	9
<b>Hoofdstuk V – Notulen .....</b>	<b>10</b>
Artikel 28 – Notulen .....	10
<b>TITEL V – SLOTBEPALINGEN.....</b>	<b>10</b>
Artikel 29 – Geen persoonlijke verplichting .....	10
Artikel 30 - Communicatie .....	10
Artikel 31 – Boekhouding .....	10
Artikel 32 – Ontbinding en vereffening .....	10
Artikel 33 – Tot slot .....	10